



COMUNE DI CASALCIPRANO

(Provincia di Campobasso)

Via Vittorio Veneto n.26 – 86010 – Casalciprano – tel.0874/504131 – fax 0874/504944 – e-mail comunecasalciprano@libero.it PEC: comune.casalciprano@pec.it

AVVISO PUBBLICO EMERGENZA COVID-19

Misura straordinaria di sostegno al pagamento delle utenze e/o del canone di locazione dell'abitazione di residenza.

Visto il Decreto Legge n. 73 del 25.05.2021, nel quadro della situazione economica determinatasi a seguito dell'emergenza sanitaria da contagio COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020, e dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020.

SI RENDE NOTO CHE

i nuclei familiari colpiti dalla situazione di crisi economica determinatasi per effetto dell'emergenza Covid-19, possono presentare richiesta, **fino ad esaurimento dei fondi disponibili**, per beneficiare di contributi economici per il sostegno al pagamento dei servizi idrico e TARI comunali arretrati, dei consumi energetici (gas, luce), telefonici, internet e/o del canone di locazione dell'abitazione di residenza limitatamente a bollettini scaduti e/o in scadenza relativi al periodo da **LUGLIO 2021** e/o per canoni di locazione relativi ai mesi da **LUGLIO 2021**.

Qualora non ancora in possesso dei bollettini e/o fatture relativi al periodo di riferimento, vi è la possibilità di integrare l'istanza pervenuta entro 10 giorni.

1. RICHIEDENTI

Possono fare richiesta i cittadini italiani ed i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità, che abbiano i requisiti di accesso di cui al successivo punto 3, colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza Covid-19.

I richiedenti devono essere residenti nel Comune di CASALCIPRANO e può essere inoltrata una sola richiesta per nucleo familiare.

I richiedenti devono avere un valore **ISEE** per l'anno 2020 pari o inferiore a € 15.000,00

2. ENTITÀ E TIPOLOGIA DEL SOSTEGNO

Il contributo può essere richiesto per il pagamento delle utenze e/o per il pagamento dei canoni di locazione dell'abitazione di residenza.

A) Pagamento utenze

E' possibile richiedere un contributo per il pagamento degli importi dovuti per servizi idrico e TARI comunali arretrati, consumi energetici (gas, luce), telefonici, internet e riferiti alla casa di residenza, per bollettini scaduti e/o in scadenza relativi al periodo da **LUGLIO 2021** a presentazione, in allegato alla domanda, di fotocopia dei bollettini medesimi. Sarà erogato l'importo indicato nei bollettini presentati fino a concorrenza del contributo concesso.

Il contributo massimo erogabile "una tantum" per il pagamento delle utenze è articolato secondo la seguente modalità:

Nucleo familiare di n. 1 componente: fino ad euro 250,00

Nuclei familiari di n. 2 componenti: fino ad euro 350,00

Nuclei familiari di n. 3 componenti: fino ad euro 450,00

Nuclei familiari di n. 4 componenti: fino ad euro 500,00

Nuclei familiari con n. 5 o più componenti: fino ad euro 550,00

B) Pagamento canone di locazione

E' possibile richiedere un contributo per il pagamento dei canoni mensili di locazione (mesi da **LUGLIO 2021**) della casa di residenza. L'importo massimo concedibile è pari ad € 300,00 e non potrà essere superiore a quello richiesto e documentato. Il richiedente, pena l'esclusione, deve allegare copia del contratto di locazione registrato.

Entro 10 giorni dal ricevimento del contributo per utenze e/o per canoni di locazione il beneficiario è tenuto a consegnare all'Ufficio Contabile del Comune di Casalciprano la copia delle ricevute dei bollettini pagati e la documentazione attestante il pagamento dei canoni di locazione. Gli inadempienti verranno segnalati alle autorità competenti, secondo le modalità previste dalla legge.

E' possibile richiedere il contributo sia per il punto A e sia per il punto B, in tal caso la valutazione terrà conto oltre che dei requisiti elencati al successivo punto B, anche delle condizioni socio-economiche rilevate dall'assistente sociale in sede di istruttoria.

3. REQUISITI DI ACCESSO

I requisiti sono elencati in ordine di priorità previa verifica e valutazione dell'Assistente Sociale dell'ATS di Campobasso. Il richiedente e ciascun membro del nucleo familiare devono possedere tutti i requisiti previsti nelle singole elencazioni.

Le richieste acquisite verranno soddisfatte fino ad esaurimento delle risorse economiche assegnate al Comune di Casalciprano.

Requisiti lett. A

- appartenere ad un nucleo familiare che non percepisce alcun reddito;
- nessun membro del nucleo familiare deve aver presentato domanda per la concessione di altre misure di sostegno economico messe a disposizione nell'ambito delle specifiche misure attivate per contrastare la diffusione del virus;
- nessun membro del nucleo familiare deve essere percettore di retribuzione da lavoro pubblico o privato, pensione, Cassa Integrazione Straordinaria o in deroga, reddito di cittadinanza, REI, NASPI, indennità di mobilità o altre misure di sostegno previste a livello regionale o statale.

Requisiti lett. B:

- appartenente ad un nucleo familiare con una entrata effettiva mensile non superiore a:
 - € 500,00 nel caso di nucleo familiare composto da 1 persona;
 - € 600,00 nel caso di nucleo familiare composto da 2 persone;
 - € 700,00 nel caso di nucleo familiare composto da 3 persone;
 - € 800,00 nel caso di nucleo familiare composto da 4 persone;
 - € 900,00 nel caso di nucleo familiare composto da oltre 4 persone.

N.B. ai fini della presente procedura, **per entrata familiare mensile complessiva si intende qualsiasi provento percepito, di qualsiasi natura e provenienza, imponibile o meno ai fini fiscali: stipendi, salari, pensioni, indennità, sussidi pubblici, reddito di cittadinanza, assegni familiari o alimentari, cassa integrazione, ecc., inclusa l'eventuale indennità covid-19 ricevuta dall'Inps.*

Requisiti lett. C:

- appartenere ad un nucleo familiare con particolari bisogni e necessità, non ricompresi nelle lettere A) e B) da individuare caso per caso, che giustificano il rilascio del contributo, a seguito di analitica istruttoria da parte dell'Assistente Sociale che dovrà determinare la priorità e l'importo complessivo del contributo da assegnare.

Ai fini della determinazione del reddito complessivo mensile del nucleo familiare si terrà conto di quanto auto-dichiarato da ciascun richiedente in sede di domanda, fatti salvi gli opportuni controlli,

preventivi e successivi, dell'Amministrazione, anche con l'accesso alle banche dati Inps, Inail, Agenzia delle Entrate, ecc. e considerate le conseguenze, anche penali, che la legge prevede in caso di dichiarazioni mendaci rese alla pubblica amministrazione.

In caso di nuclei familiari con pari condizioni economiche, verrà data la priorità al nucleo con più figli a carico.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello allegato al presente Avviso e dovrà pervenire all'Ente, secondo una delle seguenti modalità:

- 1) a mezzo e-mail al seguente indirizzo pec *comune.casalciprano@pec.it* ;
- 2) consegna a mano, solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare la modalità sopraindicata, previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Contabile del Comune di Casalciprano (tel. 0874 504131).

Alla domanda dovrà essere allegati i seguenti documenti:

- copia del modello ISEE valido (o qualora non disponibile, può essere presentato provvisoriamente la DSU, in attesa del rilascio dell'ISEE valido);
- copia delle bollette da pagare;
- copia del contratto di locazione;
- copia del documento di identità.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Laura D'AVERSA, Responsabile dell'Ufficio Contabile (tel. 0874 504131).

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Casalciprano, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Casalciprano, li 27/09/2021

IL SINDACO - F.to Eliseo CASTELLI